

План  
мероприятий антикоррупционной направленности в  
МБОУДО ЦДЮТ  
на 2019 - 2020 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Создание комиссии по противодействию коррупции	Директор	сентябрь
1.2	Назначение ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	сентябрь
1.3	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Директор	сентябрь
1.4	Заседание комиссии по противодействию коррупции (при необходимости)	Председатель комиссии	при необходимости
1.5	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности на 2019-2020 учебный год	Директор	сентябрь
1.6	Размещение материалов в раздел «Антикоррупция» на сайте	Методист	в течение года
1.7	Размещение на сайте локальных актов по антикоррупционной политике образовательной организации	Методист	в течение года
1.8	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Директор	сентябрь
1.9	Ознакомление работников с Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, Правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками	Члены комиссии	ноябрь - декабрь

1.10	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	Члены комиссии	по мере выявления фактов
1.11	Анализ заявлений, обращений и родителей (законных представителей несовершеннолетних) на предмет наличия в них ин фактов коррупции	Члены комиссии	по мере поступления заявлений и обращений
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1	Размещение на информационном стенде и сайте - Устава - адресов и телефонов органов по обращению граждан в случае проявления коррупционных действий.	методист	Постоянно
2.2.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров.	Члены комиссии	Постоянно
3	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств.		
3.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Директор	Постоянно
3.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных	Директор	Постоянно
3.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	Директор, Члены комиссии	Постоянно
3.4	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор	Постоянно

4.	Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения		
4.1	Проведение цикла мероприятий направленных на разъяснение и внедрение норм профессиональной этики педагогических работников	Члены комиссии	Постоянно
4.2	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Администратор	Постоянно
4.3	Мониторинг оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Члены комиссии	Постоянно